

Постановление Правительства Амурской области от 18 мая 2018 г. N 237 "Об утверждении Порядка предоставления субсидий из областного бюджета социально ориентированным некоммерческим организациям, осуществляющим деятельность в области физической культуры и спорта" (с изменениями и дополнениями)

Информация об изменениях:

Наименование изменено с 20 декабря 2018 г. - [Постановление Правительства Амурской области от 13 декабря 2018 г. N 602](#)

[См. предыдущую редакцию](#)

**Постановление Правительства Амурской области
от 18 мая 2018 г. N 237**

"Об утверждении Порядка предоставления субсидий из областного бюджета социально ориентированным некоммерческим организациям, осуществляющим деятельность в области физической культуры и спорта"

С изменениями и дополнениями от:

13 декабря 2018 г., 23 марта 2020 г., 31 мая 2021 г.

В соответствии с [пунктом 2 статьи 78.1](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации Правительство Амурской области постановляет:

Информация об изменениях:

[Пункт 1 изменен с 20 декабря 2018 г. - Постановление Правительства Амурской области от 13 декабря 2018 г. N 602](#)

[См. предыдущую редакцию](#)

1. Утвердить прилагаемый [Порядок](#) предоставления субсидий из областного бюджета социально ориентированным некоммерческим организациям, осуществляющим деятельность в области физической культуры и спорта.

Информация об изменениях:

[Пункт 2 изменен с 27 марта 2020 г. - Постановление Правительства Амурской области от 23 марта 2020 г. N 123](#)

[См. предыдущую редакцию](#)

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя председателя Правительства Амурской области - министра образования и науки Амурской области Яковлеву С.В.

Губернатор Амурской области

А.А. Козлов

Информация об изменениях:

Наименование изменено с 20 декабря 2018 г. - [Постановление Правительства Амурской области от 13 декабря 2018 г. N 602](#)

[См. предыдущую редакцию](#)

Порядок
предоставления субсидий из областного бюджета социально ориентированным
некоммерческим организациям, осуществляющим деятельность в области физической
культуры и спорта

С изменениями и дополнениями от:

13 декабря 2018 г., 23 марта 2020 г., 31 мая 2021 г.

1. Общие положения

Информация об изменениях:

Пункт 1.1 изменен с 2 июня 2021 г. - [Постановление](#) Правительства Амурской области от 31 мая 2021 г. N 346

[См. предыдущую редакцию](#)

1.1. Настоящий Порядок устанавливает механизм предоставления субсидий из областного бюджета социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, осуществляющим деятельность в области физической культуры и спорта (далее соответственно - субсидия, СОНКО).

Источником финансового обеспечения субсидии являются средства областного бюджета.

Информация об изменениях:

Пункт 1.2 изменен с 27 марта 2020 г. - [Постановление](#) Правительства Амурской области от 23 марта 2020 г. N 123

[См. предыдущую редакцию](#)

1.2. Субсидия предоставляется министерством по физической культуре и спорту Амурской области (далее - министерство) в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом об областном бюджете на соответствующий финансовый ход и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных министерству на предоставление субсидии.

Информация об изменениях:

Пункт 1.3 изменен с 27 марта 2020 г. - [Постановление](#) Правительства Амурской области от 23 марта 2020 г. N 123

[См. предыдущую редакцию](#)

1.3. Субсидия предоставляется в целях финансового обеспечения затрат СОНКО на организацию и проведение официальных спортивных мероприятий, включенных в календарный план официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Амурской области на текущий год, направленных на развитие олимпийских видов спорта и олимпийских видов спорта, базовых для Амурской области, в которых участвуют спортсмены и спортивные сборные команды Амурской области (далее - официальное спортивное мероприятие), в рамках [государственной программы](#) "Развитие физической культуры и спорта на территории Амурской области", утвержденной [постановлением](#) Правительства Амурской области от 25.09.2013 N 451.

Информация об изменениях:

Пункт 1.4 изменен с 2 июня 2021 г. - [Постановление](#) Правительства Амурской области от 31 мая 2021 г. N 346

[См. предыдущую редакцию](#)

1.4. Отбор СОНКО для предоставления субсидии осуществляется путем проведения конкурса.

Информация об изменениях:

Пункт 1.5 изменен с 27 марта 2020 г. - Постановление Правительства Амурской области от 23 марта 2020 г. N 123

См. предыдущую редакцию

1.5. Участниками конкурса могут быть СОНКО, зарегистрированные в качестве юридического лица на территории Амурской области и осуществляющие в соответствии с учредительными документами деятельность в области физической культуры и спорта (в том числе: наличие класса ОКВЭД 93, входящего в Общероссийский классификатор видов экономической деятельности, как основного вида деятельности организации, включающего в себя коды ОКВЭД: 93.11, 93.12, 93.13, 93.19) не менее одного года до дня начала приема заявок на участие в конкурсе (далее - заявка).

Информация об изменениях:

Раздел 1 дополнен пунктом 1.6 с 2 июня 2021 г. - Постановление Правительства Амурской области от 31 мая 2021 г. N 346

1.6. Сведения о субсидии размещены на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (<http://budget.gov.ru>) (далее - единый портал) в разделе "Бюджет/Закон о бюджете/Сводная бюджетная роспись/Региональный: Амурская область/направление расходов - 11870" при формировании проекта закона о внесении изменений в закон о бюджете.

Информация об изменениях:

Раздел 1 дополнен пунктом 1.7 с 2 июня 2021 г. - Постановление Правительства Амурской области от 31 мая 2021 г. N 346

1.7. За счет средств субсидии запрещается приобретение иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных настоящим Порядком.

Информация об изменениях:

Раздел 1 дополнен пунктом 1.8 с 2 июня 2021 г. - Постановление Правительства Амурской области от 31 мая 2021 г. N 346

1.8. Субсидия предоставляется СОНКО - победителю конкурса.

Информация об изменениях:

Раздел 1 дополнен пунктом 1.9 с 2 июня 2021 г. - Постановление Правительства Амурской области от 31 мая 2021 г. N 346

1.9. СОНКО, не ставшая по результатам конкурса победителем, имеет право принять участие в следующем конкурсе.

Информация об изменениях:

Раздел 1 дополнен пунктом 1.10 с 2 июня 2021 г. - Постановление Правительства Амурской области от 31 мая 2021 г. N 346

1.10. Решение о проведении конкурса принимается министерством в форме приказа.

2. Порядок проведения конкурса

Информация об изменениях:

Пункт 2.1 изменен с 2 июня 2021 г. - Постановление Правительства Амурской области от 31 мая 2021 г. N 346

См. предыдущую редакцию

2.1. Объявление о проведении конкурса размещается министерством на едином портале, а также официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу www.minsportamur.ru (далее - сайт министерства) не менее чем за 10 календарных дней до начала срока приема заявок и включает следующую информацию:

1) сроки проведения конкурса (дата и время начала (окончания) подачи (приема) заявок и

документов, необходимых для участия в конкурсе (далее - документы);

2) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты министерства;

3) результаты предоставления субсидии;

4) доменное имя, и (или) сетевой адрес, и (или) указатели страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на котором обеспечивается проведение конкурса;

5) требования, предъявляемые к СОНКО, и перечень документов, представляемых СОНКО для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

6) порядок подачи заявок и документов и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок и документов, подаваемых СОНКО;

7) порядок отзыва заявок и документов, возврата заявок и документов, определяющий основания для возврата заявок и документов, порядок внесения изменений в заявки и документы;

8) правила рассмотрения и оценки заявок;

9) порядок представления СОНКО разъяснений положений объявления о проведении конкурса, даты начала и окончания срока такого представления;

ГАРАНТ:

Нумерация подпунктов приводится с учетом изменений, внесенных [постановлением](#) Правительства Амурской области от 31 мая 2021 г. N 346

11) срок, в течение которого победитель конкурса должен подписать соглашение о предоставлении субсидии (далее - Соглашение);

12) условия признания победителя конкурса уклонившимся от заключения Соглашения;

13) дата размещения результатов конкурса на [едином портале](#), а также на [сайте](#) министерства, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя конкурса.

Информация об изменениях:

[Пункт 2.2 изменен с 2 июня 2021 г. - Постановление Правительства Амурской области от 31 мая 2021 г. N 346](#)

[См. предыдущую редакцию](#)

2.2. Срок приема заявок устанавливается министерством и составляет не менее 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении конкурса.

Информация об изменениях:

[Раздел 2 дополнен пунктом 2.2.1 с 2 июня 2021 г. - Постановление Правительства Амурской области от 31 мая 2021 г. N 346](#)

2.2.1. Для участия в конкурсе СОНКО должна одновременно соответствовать (на 1-е число месяца, в котором подана заявка) следующим требованиям:

1) СОНКО не должна находиться в процессе ликвидации, реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к СОНКО, являющейся участником конкурса, другого юридического лица), в отношении нее не введена процедура банкротства, ее деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

2) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере СОНКО;

3) СОНКО не должна являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50%;

4) СОНКО не должна получать средства из областного бюджета на основании иных

нормативных правовых актов Амурской области на цели, указанные в [пункте 1.3](#) настоящего Порядка.

2.3. Для участия в конкурсе СОНКО представляет в министерство заявку по форме, утвержденной приказом министерства, включающую:

Информация об изменениях:

Подпункт 1 изменен с 2 июня 2021 г. - [Постановление Правительства Амурской области от 31 мая 2021 г. N 346](#)

[См. предыдущую редакцию](#)

1) заявление на участие в конкурсе, содержащее согласие на публикацию (размещение) министерством в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации о СОНКО, о подаваемой СОНКО заявке, иной информации о СОНКО, связанной с конкурсом, а также согласие на осуществление министерством и органом государственного финансового контроля Амурской области проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии;

2) копии учредительных документов СОНКО, заверенные печатью СОНКО и подписью руководителя;

3) доверенность и документ, удостоверяющий личность представителя СОНКО (в случае подписания заявки и прилагаемых к ней документов представителем СОНКО);

4) положение (регламент) об официальном спортивном мероприятии, согласованное министерством и аккредитованной региональной федерацией по виду спорта;

5) смету расходов на проведение официального спортивного мероприятия, разработанную в соответствии с [Нормами](#) расходов на материальное обеспечение физкультурных и спортивных мероприятий, проводимых за счет средств областного бюджета, утвержденными [постановлением](#) Правительства Амурской области от 09.07.2009 N 299.

Форма заявки содержит следующую информацию:

а) полное и сокращенное (при наличии) наименование СОНКО; основной государственный регистрационный номер, идентификационный номер налогоплательщика, место нахождения СОНКО; основные виды деятельности; контактный телефон; адрес электронной почты;

б) название официального спортивного мероприятия, на реализацию которого запрашивается субсидия;

в) краткое описание официального спортивного мероприятия;

г) срок реализации официального спортивного мероприятия;

д) обоснование социальной значимости официального спортивного мероприятия;

е) целевые группы официального спортивного мероприятия;

ж) цель (цели) и задачи официального спортивного мероприятия;

з) ожидаемые количественные и качественные результаты официального спортивного мероприятия;

Информация об изменениях:

Подпункт "и" изменен с 27 марта 2020 г. - [Постановление Правительства Амурской области от 23 марта 2020 г. N 123](#)

[См. предыдущую редакцию](#)

и) заверение руководителя СОНКО об отсутствии у СОНКО задолженности по выплате заработной платы перед работниками.

СОНКО вправе включить в состав заявки дополнительную информацию и приобщить документы в соответствии с критериями оценки заявок, определенными в настоящем Порядке.

Одна СОНКО может подать только одну заявку.

Информация об изменениях:

Раздел 2 дополнен пунктом 2.3.1 с 2 июня 2021 г. - [Постановление Правительства Амурской области от 31 мая 2021 г. N 346](#)

2.3.1. По собственной инициативе СОНКО одновременно с документами, предусмотренными [пунктом 2.3](#) настоящего Порядка, могут быть представлены:

1) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, полученная не ранее

чем за 30 календарных дней до даты представления в министерство заявки, или выписка из Единого государственного реестра юридических лиц в форме электронного документа, подписанного усиленной **квалифицированной электронной подписью**, распечатанного на бумажном носителе, полученная не ранее чем за 30 календарных дней до даты представления в министерство заявки;

2) информация об отсутствии процедур банкротства в отношении СОНКО;

3) справка (выписка) об отсутствии (наличии) в реестре дисквалифицированных лиц информации о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере СОНКО.

В случае если СОНКО не представила по собственной инициативе документы, предусмотренные настоящим пунктом, министерство в течение 2 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок запрашивает в отношении СОНКО следующие сведения:

1) в налоговом органе посредством интерактивного сервиса на **официальном сайте** Федеральной налоговой службы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет:

а) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц;

б) справку (выписку) об отсутствии (наличии) в реестре дисквалифицированных лиц информации о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере СОНКО;

2) в Едином федеральном реестре сведений о банкротстве, размещенном в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, - информацию об отсутствии процедур банкротства.

2.4. СОНКО, подавшая заявку, вправе изменить или отозвать заявку в любое время до истечения срока приема заявок, направив соответствующее заявление, оформленное в свободной форме, в министерство.

2.5. Министерство вправе отменить конкурс не позднее чем за 5 рабочих дней до даты окончания срока подачи заявок. Извещение об отмене конкурса размещается министерством на **сайте** министерства в течение одного рабочего дня со дня принятия решения.

Решение об отмене конкурса принимается министерством в форме приказа.

Информация об изменениях:

*Пункт 2.6 изменен с 2 июня 2021 г. - **Постановление** Правительства Амурской области от 31 мая 2021 г. N 346*

См. предыдущую редакцию

2.6. Поступившие от СОНКО заявки регистрируются консультантом физкультурно-спортивного отдела министерства (далее - специалист министерства) в журнале регистрации заявок в день их поступления в порядке очередности.

Специалист министерства выдает расписку в получении заявки и документов с указанием даты их получения и присвоенного регистрационного номера.

При поступлении заявки и документов в адрес министерства, направленных по почте, заявка регистрируется в журнале регистрации заявок, а расписка в получении заявки и документов не составляется и не выдается.

Информация об изменениях:

*Пункт 2.7 изменен с 2 июня 2021 г. - **Постановление** Правительства Амурской области от 31 мая 2021 г. N 346*

См. предыдущую редакцию

2.7. Специалист министерства в течение 5 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок:

1) определяет соответствие СОНКО категориям СОНКО, установленным **пунктом 1.5** настоящего Порядка, а также требованиям, установленным **пунктом 2.2.1** настоящего Порядка;

2) осуществляет проверку заявок и документов, представленных СОНКО, на соответствие

требованиям к заявкам и документам, установленным в объявлении о проведении конкурса, в том числе требованиям, установленным [пунктом 2.3](#) настоящего Порядка;

3) готовит проекты решений о допуске к участию в конкурсе либо об отклонении заявки.

Информация об изменениях:

Пункт 2.8 изменен с 2 июня 2021 г. - Постановление Правительства Амурской области от 31 мая 2021 г. N 346

См. предыдущую редакцию

2.8. Основаниями для принятия решения об отклонении заявки являются:

1) несоответствие лица, претендующего на получение субсидии, категории лиц, установленной [пунктом 1.5](#) настоящего Порядка;

2) несоответствие СОНКО требованиям, установленным [пунктом 2.2.1](#) настоящего Порядка;

3) несоответствие представленных СОНКО заявки и документов требованиям к заявкам и документам, установленным в объявлении о проведении конкурса, в том числе требованиям, установленным [пунктом 2.3](#) настоящего Порядка;

4) представление не в полном объеме документов, указанных в [пункте 2.3](#) настоящего Порядка;

5) недостоверность представленной СОНКО информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе СОНКО;

6) подача заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

2.9. В случае, если по окончании срока подачи заявок не подано ни одной заявки или в случае принятия решения об отказе в допуске к участию в конкурсе всех СОНКО, подавших заявки, конкурс признается несостоявшимся, о чем специалист министерства в течение 2 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок готовит соответствующий проект решения министерства.

2.10. Решения министерства, предусмотренные [пунктами 2.7, 2.9](#) настоящего Порядка, принимаются в форме приказов за подписью министра или иного уполномоченного лица в течение 2 рабочих дней со дня подготовки соответствующего проекта решения.

Информация об изменениях:

Пункт 2.11 изменен с 2 июня 2021 г. - Постановление Правительства Амурской области от 31 мая 2021 г. N 346

См. предыдущую редакцию

2.11. Уведомление СОНКО о допуске к участию в конкурсе или об отклонении заявки (с указанием оснований принятия такого решения) направляется специалистом министерства в письменной форме (способом, позволяющим подтвердить факт его направления) либо в форме электронного документа по адресу, указанному в заявке, не позднее 3 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

Информация об изменениях:

Пункт 2.12 изменен с 2 июня 2021 г. - Постановление Правительства Амурской области от 31 мая 2021 г. N 346

См. предыдущую редакцию

2.12. Заявки и документы СОНКО, в отношении которых принято решение о допуске к участию в конкурсе, передаются специалистом министерства в конкурсную комиссию по рассмотрению заявок на участие в конкурсе социально значимых проектов (далее - конкурсная комиссия) в течение 3 рабочих дней со дня принятия указанного решения.

Конкурсная комиссия состоит из председателя конкурсной комиссии, секретаря конкурсной комиссии и иных членов конкурсной комиссии.

Положение о конкурсной комиссии и ее состав утверждаются приказом министерства.

В состав конкурсной комиссии включаются члены общественного совета при министерстве.

Информация об изменениях:

Пункт 2.13 изменен с 2 июня 2021 г. - Постановление Правительства Амурской области от 31 мая 2021 г. N 346

См. предыдущую редакцию

2.13. Конкурс проводится в течение 10 рабочих дней со дня получения заявок и документов от специалиста министерства. В процессе конкурса конкурсная комиссия рассматривает заявки и документы, представленные СОНКО, и проводит оценку заявок по следующим критериям:

1) наличие документально подтвержденного опыта успешной организации спортивных мероприятий;

2) наличие необходимого материально-технического оснащения;

3) наличие показателей достижения цели и задач официального спортивного мероприятия, конкретного ожидаемого результата;

4) наличие документально подтвержденных собственных и (или) привлеченных средств для реализации официального спортивного мероприятия;

5) ориентированность на конкретную(-ые) группу(-ы) населения.

Информация об изменениях:

Пункт 2.14 изменен с 2 июня 2021 г. - Постановление Правительства Амурской области от 31 мая 2021 г. N 346

См. предыдущую редакцию

2.14. Оценка каждой заявки осуществляется в следующем порядке:

1) члены конкурсной комиссии в соответствии с [приложением N 1](#) к настоящему Порядку присваивают количество баллов по каждому из критериев оценки, указанных в [пункте 2.13](#) настоящего Порядка, и оформляют заключение;

Информация об изменениях:

Подпункт 2 изменен с 27 марта 2020 г. - Постановление Правительства Амурской области от 23 марта 2020 г. N 123

См. предыдущую редакцию

2) секретарь конкурсной комиссии на основании заключений членов конкурсной комиссии по каждой заявке заполняет итоговую ведомость по форме согласно [приложению N 2](#) к настоящему Порядку, в которой по показателям оценки выводит средний, а также итоговый балл до десятых долей без округления.

Итоговая ведомость подписывается членами конкурсной комиссии, секретарем конкурсной комиссии и ее председателем в день заседания конкурсной комиссии.

Информация об изменениях:

Пункт 2.15 изменен с 2 июня 2021 г. - Постановление Правительства Амурской области от 31 мая 2021 г. N 346

См. предыдущую редакцию

2.15. Победителем конкурса признается СОНКО, заявка которой набрала наибольшее количество баллов в соответствии с итоговой ведомостью. При равном количестве баллов победителем конкурса признается СОНКО, заявка которой была подана ранее других заявок согласно журналу регистрации заявок в соответствии с [пунктом 2.6](#) настоящего Порядка.

Информация об изменениях:

Пункт 2.16 изменен с 2 июня 2021 г. - Постановление Правительства Амурской области от 31 мая 2021 г. N 346

См. предыдущую редакцию

2.16. Конкурсная комиссия в течение 2 рабочих дней со дня окончания проведения конкурса принимает решения о победителе конкурса и о СОНКО, не прошедших конкурс, которое оформляется в виде протокола, подписываемого всеми членами конкурсной комиссии, присутствовавшими на заседании конкурсной комиссии, секретарем конкурсной комиссии и председателем конкурсной комиссии в течение 3 рабочих дней со дня проведения заседания

конкурсной комиссии.

Информация об изменениях:

Пункт 2.17 изменен с 2 июня 2021 г. - [Постановление Правительства Амурской области от 31 мая 2021 г. N 346](#)

[См. предыдущую редакцию](#)

2.17. Конкурсная комиссия в день подписания протокола направляет его в министерство.

2.18. Расходы, связанные с подготовкой, подачей заявок и участием в конкурсе, несут СОНКО и не возмещаются министерством.

Информация об изменениях:

Пункт 2.19 изменен с 2 июня 2021 г. - [Постановление Правительства Амурской области от 31 мая 2021 г. N 346](#)

[См. предыдущую редакцию](#)

2.19. Министерство в течение 2 рабочих дней со дня поступления в министерство протокола в соответствии с [пунктом 2.17](#) настоящего Порядка издает приказ о предоставлении субсидии победителю конкурса и об отказе в предоставлении субсидии в отношении СОНКО, не прошедших конкурс, или о признании конкурса несостоявшимся.

Министерство в течение 3 рабочих дней со дня издания приказа, указанного в [абзаце первом](#) настоящего пункта, направляет каждой СОНКО в письменной форме (способом, позволяющим подтвердить факт его направления) либо в форме электронного документа по адресу, указанному в заявке, уведомление о принятом в отношении нее решении и размещает на [едином портале](#), а также на [сайте](#) министерства информацию о результатах рассмотрения заявок, включающую следующие сведения:

1) дата, время и место проведения рассмотрения заявок;

2) дата, время и место оценки заявок;

3) информация о СОНКО, заявки которых были рассмотрены;

4) информация о СОНКО, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении конкурса, которым не соответствуют такие заявки;

5) последовательность оценки заявок СОНКО, присвоенные заявкам СОНКО значения по каждому из предусмотренных критериев оценки заявок, принятое на основании результатов оценки указанных заявок решение о присвоении таким заявкам порядковых номеров;

6) наименование получателя субсидии, с которым заключается Соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии в уведомлении также указываются причины принятого решения.

Информация об изменениях:

Раздел 3 изменен с 2 июня 2021 г. - [Постановление Правительства Амурской области от 31 мая 2021 г. N 346](#)

[См. предыдущую редакцию](#)

3. Порядок предоставления субсидии

3.1. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня издания приказа, указанного в [абзаце первом пункта 2.19](#) настоящего Порядка, направляет посредством почтовой связи СОНКО, в отношении которой принято решение о предоставлении субсидии (далее - получатель субсидии), оформленные и подписанные министерством два экземпляра проекта [Соглашения](#) по типовой форме, утвержденной [приказом](#) министерства финансов Амурской области от 20.12.2017 N 289, размещенным на официальном сайте министерства финансов Амурской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: www.fin.amurobl.ru (способом, позволяющим подтвердить факт их направления).

3.2. Получатель субсидии в течение 3 рабочих дней со дня получения двух экземпляров проекта Соглашения подписывает их и представляет в министерство (способом, позволяющим подтвердить факт его представления) один экземпляр подписанного Соглашения с указанием в нем даты его заключения.

Министерство регистрирует Соглашение в порядке очередности в день его поступления в министерство в журнале регистрации поступивших документов.

3.3. Соглашение должно включать:

1) условие о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении;

2) положение о согласии получателя субсидии на осуществление министерством и органом государственного финансового контроля Амурской области проверок соблюдения целей, условий и порядка предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком.

3) недостоверность информации, содержащейся в представленных СОНКО документах;

4) несоответствие СОНКО требованию, установленному абзацем вторым пункта 3.1 настоящего Порядка.

3.4. Министерство в течение 30 календарных дней со дня получения подписанного получателем субсидии Соглашения предоставляет субсидию путем ее перечисления на расчетный счет, открытый получателем субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

3.5. Субсидия предоставляется получателю субсидии в размере, определенном законом об областном бюджете на соответствующий финансовый год, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных министерству на предоставление субсидии.

3.6. Результатом предоставления субсидии является стопроцентное расходование средств субсидии на цели, установленные пунктом 1.3 настоящего Порядка, к 25 ноября текущего года.

Показателями, необходимыми для достижения результата предоставления субсидии (далее - показатель результативности), являются количество проведенных официальных спортивных мероприятий, ед., количество участников официальных спортивных мероприятий, чел., численность волонтеров, привлеченных к проведению официальных спортивных мероприятий, чел., количество публикаций в средствах массовой информации о проведении официальных спортивных мероприятий, ед.

Конкретные значения показателей результативности устанавливаются министерством в Соглашении.

Информация об изменениях:

Раздел 4 изменен с 2 июня 2021 г. - Постановление Правительства Амурской области от 31 мая 2021 г. N 346

См. предыдущую редакцию

4. Требования к отчетности

Получатель субсидии в срок до 1 декабря текущего года представляет в министерство отчет о достижении результата предоставления субсидии и показателя результативности и отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по формам, определенным Соглашением.

Министерство вправе устанавливать в Соглашении сроки и формы представления получателем субсидии дополнительной отчетности.

5. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

Информация об изменениях:

Пункт 5.1 изменен с 27 марта 2020 г. - [Постановление](#) Правительства Амурской области от 23 марта 2020 г. N 123

[См. предыдущую редакцию](#)

5.1. Министерство и органы государственного финансового контроля области осуществляют обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии получателем субсидии в порядке, установленном для осуществления финансового контроля.

Информация об изменениях:

Пункт 5.2 изменен с 2 июня 2021 г. - [Постановление](#) Правительства Амурской области от 31 мая 2021 г. N 346

[См. предыдущую редакцию](#)

5.2. В случае нарушения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии, выявленного по фактам проверок, проведенных министерством и органом государственного финансового контроля Амурской области, а также в случае недостижения значения результата предоставления субсидии, значений показателей результативности, установленных [Соглашением](#), получатель субсидии обязан возратить субсидию в областной бюджет.

Требование о возврате субсидии в областной бюджет направляется получателю субсидии министерством в течение 5 рабочих дней со дня выявления нарушений целей, условий и порядка предоставления субсидии, а также недостижения значения результата предоставления субсидии, значений показателей результативности, установленных в [Соглашении](#).

Информация об изменениях:

Пункт 5.3 изменен с 27 марта 2020 г. - [Постановление](#) Правительства Амурской области от 23 марта 2020 г. N 123

[См. предыдущую редакцию](#)

5.3. Возврат субсидии получателем субсидии производится в течение 30 календарных дней со дня получения требования министерства по реквизитам и коду [классификации доходов бюджетов](#) Российской Федерации, указанным в требовании.

Информация об изменениях:

Пункт 5.4 изменен с 2 июня 2021 г. - [Постановление](#) Правительства Амурской области от 31 мая 2021 г. N 346

[См. предыдущую редакцию](#)

5.4. В случаях, предусмотренных [Соглашением](#), не использованный на начало текущего финансового года остаток субсидии, предоставленной в установленном порядке в отчетном финансовом году, подлежит возврату в областной бюджет, если министерством по согласованию с министерством финансов Амурской области не будет принято решение о возможности осуществления расходов не использованного на начало текущего финансового года остатка субсидии в текущем финансовом году для финансового обеспечения расходов получателя субсидии, соответствующих целям предоставления субсидии.

5.5. В случае невозврата субсидии получателем субсидии добровольно ее взыскание осуществляется в судебном порядке.

Информация об изменениях:

Нумерационный заголовок изменен с 20 декабря 2018 г. - [Постановление](#) Правительства Амурской области от 13 декабря 2018 г. N 602

[См. предыдущую редакцию](#)

Приложение N 1
к [Порядку](#) предоставления субсидий из
областного бюджета социально
ориентированным некоммерческим
организациям, осуществляющим
деятельность в области физической
культуры и спорта
(с изменениями от 13 декабря 2018 г.)

Заключение

Наименование СОНКО _____

Название официального спортивного мероприятия _____

N п/п	Наименование критериев оценки	Оценка в баллах
1	Наличие документально подтвержденного опыта успешной организации спортивных мероприятий: отсутствие - 0 баллов; наличие - 4 балла	
2	Наличие необходимого материально-технического оснащения: в наличии полностью - 2 балла; в наличии частично - 1 балл; отсутствие наличия или в заявке не обозначено - 0 баллов	
3	Наличие показателей достижения цели и задач официального спортивного мероприятия, конкретного ожидаемого результата: нет показателей - 0 баллов; есть показатели, но они неконкретны - 1 балл; есть конкретные показатели, методики и критерии оценки желаемого результата - 2 балла	
4	Наличие документально подтвержденных собственных и (или) привлеченных средств для реализации официального спортивного мероприятия: отсутствие - 0 баллов; в размере от 20% до 25% от общей суммы расходов - 1 балл; в размере более 25% от общей суммы расходов - 2 балла	
5	Ориентированность на конкретную(-ые) группу(-ы) населения: целевая группа не указана - 0 баллов; проект ориентирован на целевую(-ые) группу(-ы): до 50 человек - 1 балл; от 51 до 100 человек - 2 балла; от 101 до 150 человек - 3 балла; от 151 до 200 человек - 4 балла; более 400 человек - 5 баллов	

Член конкурсной комиссии _____

Информация об изменениях:

Нумерационный заголовок изменен с 20 декабря 2018 г. - [Постановление](#) Правительства Амурской области от 13 декабря 2018 г. N 602

Приложение N 2
к Порядку предоставления субсидий из
областного бюджета социально
ориентированным некоммерческим
организациям, осуществляющим
деятельность в области физической
культуры и спорта
(с изменениями от 13 декабря 2018 г.)

Итоговая ведомость

Наименование СОНКО _____

Название официального спортивного мероприятия _____

N п/п	Наименование критериев оценки	Оценка в баллах					Средний балл по критерию (до десятых долей)
1	Наличие документально подтвержденного опыта успешной организации спортивных мероприятий						
2	Наличие необходимого материально-технического оснащения						
3	Наличие показателей достижения цели и задач официального спортивного мероприятия, конкретного ожидаемого результата						
4	Наличие документально подтвержденных собственных и (или) привлеченных средств для реализации официального спортивного мероприятия						
5	Ориентированность на конкретную(-ые) группу(-ы) населения						
Итоговый балл							

Председатель комиссии: _____

Секретарь комиссии: _____

Члены комиссии: _____

"__" _____ 20__ г.

Приложение N 3
к [Порядку](#) предоставления субсидий из
областного бюджета социально
ориентированным некоммерческим
организациям, осуществляющим
деятельность в области физической
культуры и спорта

Отчет о достижении значений показателей,
необходимых для достижения результата предоставления субсидии

Утратило силу с 2 июня 2021 г. - [Постановление](#) Правительства Амурской области от 31 мая
2021 г. N 346

Информация об изменениях:

[См. предыдущую редакцию](#)